

[국립대학육성사업]

2025학년도 대학원생 비교과마일리지 장학제도 안내

1 추진목적

- 대학원생 5대 핵심역량* 강화를 위한 비교과 프로그램의 체계화 및 활성화 도모
 - * 창의+, 미래+, 인성+, 실천+, 협동+
- 대학원생의 비교과 프로그램 참여 결과를 마일리지로 적립하여 장학금을 지급

3 운영방안

- 관련규정 : 「강원대학교 비교과마일리지 운영 지침 제6조 ~ 제9조」 (붙임 참조)
- 선발대상 : 일반대학원 재학생 중 아래 사항 충족자
 - 우리 대학 주관 비교과 프로그램 이수
 - 2025학년도 대학원생 핵심역량진단 및 대학원생 만족도조사 참여 완료
 - ※ 핵심역량진단, 만족도조사 2025년 11월중 진행 예정
- 선발 제외 대상
 - BK21 참여 대학원생
 - ※ BK21 참여 대학원생 대상 비교과마일리지 장학제도는 별도 시행(예정)
 - 선발기준일의 학적이 휴학, 졸업, 수료, 초과학기 대학원생
- 선발기준 : 장학대상자 중 누적 비교과 마일리지 고득점자 순 선발 지급
 - 기준점수 : 우리 대학 주관의 비교과프로그램 이수 후 적립한 비교과마일리지
 - 산정기간 : 2017. 1. 1* ~ 2025. 12. 31. *비교과마일리지 제도 시행
 - 동점인원은 비교과 마일리지 운영지침 제7조2항 우선순위*에 따라 선발
 - * ① 2025학년도 비교과 프로그램 참여 횟수가 많은 학생 ② 졸업(수료)학기 해당 학생
 - 선발안내 : 별도의 신청 절차 없이 대학원혁신과에서 일괄 선발하여 문자 및 학과 공문 안내(2026년 1월)

□ 장학금액

- 비교과마일리지 점수 1점당 5천원(최대 50만원), 장학금 지급에 따른 마일리지 차감

* (예시) 2025년도 대학원생 비교과마일리지 장학금 지급

누적 마일리지(A) (A=B+C)	장학내역		잔여 마일리지(C)
	금액	차감 마일리지(B)	
140점	500,000원	100점	40점

※ 2025년도 장학금으로 지급된 마일리지 점수(B)는 2026년도 선발시 차감 반영됨

□ 지급시기

- 2026년 1월 중 장학금 지급
- 대학원혁신과에서 일괄 선발하여 학과 공문 안내(2026년 1월)
 - (학과) 장학대상자에게 제출서류 안내 및 취합 후 공문 제출(대학원혁신과)
- ※ 제출서류 : 통장사본

□ 지급 절차 및 일정

<추진 주체>	<추진 내용>	<추진 일정>
대학원	◦ 대학원생 비교과 마일리지 장학제도 안내	2025. 5.
↓	↓	↓
학과	◦ 대학원생 비교과 마일리지 장학제도 홍보 ◦ 대학원생 비교과 프로그램 참여 독려	2025. 5. ~ 12.
↓	↓	↓
대학원생	◦ 우리 대학 주관의 비교과 프로그램 참여	2025. 5. ~ 12.
↓	↓	↓
학과, 부속기관 등	◦ 대학원생 비교과 프로그램 수료자 마일리지 부여	2025. 5. ~ 12.
↓	↓	↓
대학원	◦ 대학원생 비교과 마일리지 장학 대상자 선발 ◦ 장학 대상자 안내 (학과 공문, 문자)	2026. 1.
↓	↓	↓
학과	◦ 장학 대상자 알림 및 제출 서류 안내 ◦ 장학 대상자 서류 공문 제출 (→ 대학원혁신과)	2026. 1.
↓	↓	↓
대학원	◦ 대학원생 비교과 마일리지 장학금 지급	2026. 1. ~ 2.

- 붙임 1. 강원대학교 비교과마일리지 운영 지침 1부.
2. 비교과 프로그램 대표범주 및 예시 1부.

비교과 마일리지 운영 지침

제정 2021. 7. 9.
개정 2023. 5. 22.

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 지침은 비교과과정의 체계화 및 활성화를 통해 강원대학교 인재상 구현과 비교과 마일리지를 운영함에 있어서 비교과 프로그램의 참여결과를 마일리지로 환산 및 관리하는 것에 대하여 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의 및 기준) ① 비교과 마일리지는 우리대학이 설정한 5대 핵심역량(미래, 인성, 창의, 협동, 실천)을 향상시키기 위해서 실시하는 학생 대상의 학점이 없는 프로그램에 부여된 점수를 말한다.

② 비교과 프로그램의 기본 배점은 아래 기준을 적용한다.

1. 기본 배점은 1점에서 6점으로 산정하고, 각 항목별로 정량 및 정성적으로 적용함
2. 프로그램 참여 시간이 1일 초과 시 1일 8시간, 일주일 초과 시 1주 40시간으로 산정함
3. 가점 적용은 별도로 정함

제2장 비교과 마일리지의 운영

제3조(계획수립 및 공지) 학생중심교육센터(이하 '센터'라 한다.)는 연간 비교과 마일리지 운영계획을 수립 및 공지하여야 한다.

제4조(운영) ① 센터는 비교과 마일리지 운영계획에 따라 비교과 프로그램 운영 실적을 관리하고, 각종 보상체계를 수립한다.

② 센터는 비교과 프로그램 운영기관을 대상으로 평가 및 보상을 실시할 수 있으며, 참여자에 대해서는 보상 계획을 별도로 마련할 수 있다.

제5조(결과보고) 센터는 비교과 마일리지 운영계획에 따른 사업의 종료 시, 운영결과를 보고하여야 한다.

제3장 비교과 마일리지 장학금 지급

제6조(정의) 비교과 마일리지 장학금이란 비교과 프로그램에 참여 및 수료한 결과를 마일리지로 환산하고, 환산 적립 점수 기준에 따라 지급하는 장학금을 말한다.

제7조(지급 방법) 센터는 비교과과정위원회의 심의를 거쳐 해당연도 장학금지급 세부계획을 수립한다.

- ① 선발방법은 비교과통합관리시스템에 등록된 수료결과를 기준으로 한다.
- ② 선발기준은 비교과 마일리지 고득점자를 우선으로 하되, 동점자는 다음순서에 따라 우선순위를 정한다.

- 1. 비교과프로그램 참여 횟수가 많은 학생
- 2. 졸업학기 해당 학생
- 3. 수료학기 많은 학생

제8조(수혜 자격) 비교과 마일리지 장학생 수혜 자격은 다음 사항을 모두 충족하여야 한다.

- 1. 비교과 프로그램에 참여 및 수료한 재학생
- 2. 연 1회 핵심역량 진단(K-CCA) 응시 완료한 재학생
- 3. 장학금 지급 학기에 등록 중인 재학생

제9조(환수) 센터는 장학금 지급 후 수혜자격 미달 등 환수 사유가 발생하였을 경우 환수금액을 환수하여야 한다.

부 칙

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙 (2023. 5. 22.)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

[붙임 2] 비교과 프로그램 대표범주 및 예시

비교과 프로그램 대표 범주 및 예시

대표범주 구분	점수 구간				
시간	3시간 이하	8시간 이하	24시간 이하	40시간 이하	40시간 초과
강의(특강)	1점	2점	3점	4점	5점
온라인교육					
실험/실습					
발표/토론/워크숍(교내활동)					
견학/캠프/박람회(교외활동)					
학기	* 1일을 초과하는 프로그램에 대해서는 최대8시간, 주 최대 40시간까지만 인정		1개 학기 미만 (24시간 이하)	1개 학기 (최소24시간 초과)	2개 학기 (최소40시간 초과)
인턴/어학연수	* 점수 구간이 학기 단위인 프로그램의 경우 최소 시간을 충족해야 함		2점	3점	6점
멘토링/튜터링					
자치기구/홍보대사					
동아리/스터디그룹					
경진대회/공모전/학술대회	3점				
설명회	1점				
기타	1점				

대표범주별 프로그램 예시	
강의(특강)	학습관련 특강, 취업특강, 동문초청특강 등
온라인교육	이루리를 이용한 동영상 교육, 온라인 비대면 동영상 강좌 등
실험/실습	학습/취창업 역량 강화를 위한 실험 및 실습, 조사, 체험 등
발표/토론/워크숍	회의, 세미나, 워크숍, 평가회, 논문발표회, 졸업전시회 등
견학/캠프/박람회	교외 현장학습/현지답사, 교외 연계 캠프/박람회/전시/기업탐방 등
인턴/어학연수(학점무관)	교내 주관 또는 교외 연계하여 학점과 무관한 인턴 및 어학연수
멘토링/튜터링	멘토-멘티, 튜터-튜티로 이루어진 그룹 활동
봉사활동	교내 주관 또는 교외 연계하여 학점과 무관한 봉사활동
자치기구/홍보대사	교내 주관의 학생회, 홍보대사, 서포터즈 등
동아리/스터디그룹	교내 주관의 학과동아리, 중앙동아리, 학과스터디그룹 등
경진대회/공모전/학술대회	교내 주관 각종 대회, 교외 주관의 경우 부서/학과의 지원 및 지도로 참여한 각종 대회의 참여 및 수상
설명회	전공 설명회, 수강지도, 기업설명회, 학과커리큘럼 설명회 등
기타	1회성 상담, 행사 도우미, 인적성검사, 모의시험 등